企画の経費について
大田文化の森運営協議会では、企画を実施する場合、以下のように、補助することができる項目があります。かかる経費を全て記載していただき、審査の対象といたします。ただし、助成金の上限は50,000円です。

計上できる項目
出演料（上限10,000円）、講師料（上限10,000円）、スタッフ謝礼（上限5,000円）
配送費（機材等の運搬について業者に委託する経費）、材料費、資料印刷費（参加者配布分のみ）、チラシ・プログラム印刷製本費、レンタル料
※精算時には、明細のある領収書が必要となりますので、必ず保管しておいてください。
※材料費を計上する場合は、テキスト等詳細を添付してください。（完成品又はその写真を添付してください。）
※文化ボランティアの出演料・講師料・スタッフ謝礼は計上できません。

項目	単価（円）	数量	小計（円）	備考
合　計				

☆収入はワークショップに応募の方のみ記入　（ワークショップの参加費は上限500円）

	参加費		準備数		小計	合計（収入予定額）
収入	円	×	名分	＝	円	円
	円	×	名分	＝	円	

【審査の流れ】
■申し込み後、12月中旬に大田文化の森運営協議会にて審査いたします。
■採用可否については、応募用紙に記載された担当者様宛に事務局から連絡いたします。内容によっては、ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。
■ご不明な点は、表面「問合先」の事務局までお気軽にお問い合わせください。

以下についてお答え下さい（必須）

1	この募集をどこで知りましたか。	このチラシ　・　その他（　　）
2	大田文化の森をいつ利用しましたか？	直近　：　　年　　月（室場　　）
3	大田文化の森で実施した事業の内容は？	